**关于2024年少儿住院基金的收费通知**

**各系、各班主任老师：**

为充分做好2024年少儿住院基金的收费工作，根据上海市红十字会、上海市教育委员会和上海市物价局关于该项收费工作的相关精神，我校被列为学生住院参保缴费代收点，由各班级班主任老师担任学校红十字会志愿者，负责进行宣传及收费。现将收费工作通知如下。

一、宣传工作：（对象：班主任老师）

请班主任老师及时下发2024年度少儿住院互助基金告家长书，并于**9月14日前**完成学生是否参保及参保信息的统计工作（班主任需提交下发的以班级为单位的参保表格，完善参保同学表格G列至K列信息，除户籍地址列外均有下拉框选择，勿自行添加）。



其中， K列“是否参保”为必填。若参保，22-23级老生已有信息已放在表格中，只有遇新参保同学时需新增相关户籍信息， 24级新生参保需完整填写表格所有信息。

**若G列为低保人员，请将申请减免学生的证明材料纸质版于9月14日前交至财务处。**

在信息统计完成后，参保同学可于**9月15日至9月25日期间**在**“一网通办”**进行在线缴费，**参保学生中若有申请减免的学生无需缴费，“一网通办”上会自动显示缴费金额为0元，若支付金额不为0元，请务必先不要缴费，联系财务处。对不愿参保的学生请学生填写回执，回执由班主任妥善保管，**告知学生因未参保，生病住院不能享受保险，所有责任由学生自己承担，与学校无关。

二、缴费工作：（对象：参保学生）

1、缴费金额：150元

享受低保的学生如须享受保费减免，必须由街道救助机构出具参保专用的低保证明（要求：**附有编号、时间为2024年9月、用途为“红十字少儿住院医疗互助基金缴费减免”**，且必须为机打，手写无效。具体样式可参照低保样本）。

2、**学校统一缴费时间：9月15至9月25日**

3、缴费形式：线上“一网通办”缴费

**具体缴费步骤见文件“一网通办参保缴费指南”。**

**四、注意事项：**

**①、红十字会及学校建议每一位在册学生必须参加（包括休学学生）。**

**②、住院基金150元的收据将与医疗证同时发放。**

**③、任何环节遇到问题可联系财务处协助解决。**

**注：从2019学年起将不再使用结算证明单，医疗证作为基金基本政策告之和结算凭证。学生逐一填写医疗证基本信息页内容并加盖公章后即可至医院进行结算（医院必须为医疗证上指定范围内的医院），请妥善保管医疗证。**