采购需求

服务需求内容：

一、项目名称

网易云邮件服务认证管理对接一网经管

二、项目预算

2.5万元（报价高于项目预算视为无效投标）

。

三、供应商资格要求

1.具有独立法人资格及相应经营范围（提供相关文件复印件盖章）；

2.具有国家或有关政府部门颁发的资质证明文件；

3.具有良好的信誉；

4.具有相应产品的销售业绩；

5.近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；

**7.未被国家财政部指定的信用记录查询渠道列入失信被执行主体、重大税收违法案件当事主体、政府采购严重违法失信行为当事主体等严重失信记录名单。以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的提交报价文件截止之日当天前三年内的信用记录为准。**

8.本项目不接受联合体报价。

四、服务要求

学校已完成“edu”教育类后缀域名申请，现使用网易云邮件管理服务，兹申请网易云邮件服务认证管理对接本校统一身份认证系统“一网经管”。实现统一登录认证使用邮箱。

基本采购需求如下：

1. 邮箱Web版：mail.shems.edu.cn登录首页置于学校“一网经管”页面认证首页；

2. 通过一网经管认证登录之后邮箱免二次认证，不损失任何邮箱Web版功能。**五、其它要求**

1、交货时间及地点：澳门路726号，合同签定后5日内完工。

2、验收要求：完成服务成果后，乙方提交方案实施材料，培训记录。乙方提交验收申请，甲方组织验收，验收通过后，支付合同全款。

3、质保期：验收合格后1年。

附件1

#### 响应承诺书

上海市经济管理学校 ：

（响应单位全称）授权 （响应单位代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（项目编号、项目名称）采购的有关活动，并对

服务进行响应。为此：

1. 我方提供报价须知规定的全部响应文件：响应文件一份正本、叁份副本；
2. 我方的报价为（大写）： 元整人民币，服务期限为 。
3. 我方保证遵守报价须知中的有关规定。
4. 我方保证忠实地执行买卖双方所签署的经济合同，并承担合同规定的责任义务。
5. 我方愿意向贵方提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。
6. 我方愿意履行自己在响应文件中的全部承诺和责任。
7. 本响应文件自响应截止时间之日起90个日历日内有效。
8. 与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

响应单位代表签字：

响应单位名称（盖公章）：

日 期：

附件2

**报价单（服务）**

致：上海市经济管理学校：

兹就贵单位的比选函提交书面报价文件，承诺严格遵守国家的相关法律法规及上海市经济管理学校的相关规定，诚信参加贵校的比选采购活动。

如成交，将按要求签订合同并履行相应的责任和义务。现根据服务需求内容编制本报价单，报价有效期 ，并授权本单位职工 （姓名、身份证号）作为该货物报价及履约代表，负责该项目的一切相关事宜，并提供相关的资质证明材料（如有见附件）。

服务报价内容

（服务内容自拟）

报价单位（公章）：

授权代表（签字、电话/邮箱）：

法定地址： （邮编： ）

日 期： 年 月 日

附件3

**服务方案及承诺（格式可自拟）**

请供应商提供完整的项目方案及相应实施计划等，并提供完整的实施过程中的配合服务方案。

承诺内容应包括：

1、服务时间、质量承诺

2、本项目验收时应达到的效果和指标；

3、其他。

附件4

**报价企业概况（格式可自拟）**

附件5

**资格证明文件**

1. 企业营业执照（复印件）
2. 其他资格证明文件

……

**注意：**

1.报价供应商应提交相关证明文件，以及提供其他有关资料。

2.报价供应商提供的资格文件将由采购人及买方使用，并据此进行评价和判断，确定比价供应商的资格和履约能力。

3.报价供应商提交的文件将给予保密，但不退还。

附件6

**项目业绩表（格式可拟定）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 业主名称 | 相关业绩 | 业绩时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

报价供应商名称（公章）：

报价供应商法定代表或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件7

**参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

我单位（投标人名称）近三年内，在参加政府采购活动中没有重大违法记录，特此声明。

若采购人在本项目采购过程中发现我单位近三年内在政府采购活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果，

报价供应商名称（公章）：

报价供应商法定代表或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件8

评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评估要素** | **主要评估内容** | **得分** |
| 1 | 价格分 | 满足文件要求且价格最低的作为评标基准价，其价格分为20分。其他供应商报价得分＝（评标基准价/报价）×30%×100，分值计算保留两位小数点。（供应商为小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除后计算其价格分） | 20 |
| 2 | 需求理解 | 准确理解学校需求，包括将邮箱Web版（mail.shems.edu.cn）登录首页无缝嵌入“一网经管”页面，并确保通过“一网经管”认证后邮箱免二次认证的功能。以及不应对其他系统产生影响等等。  评分标准：完全理解并准确描述需求得20分；部分理解或有遗漏得10-15分；理解错误或未提及关键需求得0-9分。 | 0-20 |
| 3 | 实施方案 | 提供详细的实施方案，包括技术架构、接口对接方案、数据同步机制等，确保方案既符合学校技术要求，又能高效、安全地实现需求。  评分标准：方案详尽、合理、可行性高得20分；方案基本合理但细节有待完善得10-15分；方案存在缺陷或不可行得0-9分。 | 0-20 |
| 4 | 技术解决方案的先进性 | 评估投标方提出的技术解决方案是否具有创新性，是否采用了业界先进的技术或标准，以提升系统的安全性、稳定性和用户体验。  评分标准：方案创新性强、技术先进得10分；方案较为传统但稳定可靠得5-8分；方案落后或存在明显技术缺陷得0-4分。 | 0-10 |
| 5 | 售后服务 | 根据供应商提供的售后服务方案，包括免费质保方案及售后承诺。优得10分，良好得7分，一般得4分，较差得2分，不提供不得分。 | 0-10 |
| 6 | 项目实施计划 | 评估投标方提供的项目实施计划是否合理、详细，是否能够在规定时间内完成项目交付。  评分标准：计划详尽、合理、时间节点明确得10分；计划基本合理但存在微调空间得5-8分；计划不合理或时间节点模糊得0-4分。 | 0-10 |
| 7 | 安全性和合规性 | 评估投标方在数据安全、隐私保护、合规性（如GDPR、中国网络安全法等）方面的措施和承诺。  评分标准：有完善的数据安全保护机制、隐私政策明确且符合相关法律法规要求，得15分；数据安全措施基本到位，但隐私政策或合规性方面存在轻微不足，得8-12分；数据安全措施不足或存在明显合规风险，得0-7分。 | 0-10 |
| **合计** | | **100分** | |