采购需求

服务需求：

一、项目名称

本项目共包含三个部分，但出于管理效率、成本控制及合作协同性的考虑，计划招募一个供应商。

第一部分：2024年上海市中等职业学校“文明风采”活动优秀案例评选项目成果集印刷

第二部分：思政名师工作室宣传制作

第三部分：岗位实训手册印刷

二、项目预算

投标报价不得超过分项限价

预算：4.8万元

第一部分：3万元

第二部分：1万元

第三部分：0.8万元

三、供应商资格要求

1.具有独立法人资格及相应经营范围（提供相关文件复印件盖章）；

2.具有国家或有关政府部门颁发的资质证明文件；具有类似项目的印刷经验，能够提供成功案例或业绩证明。项目负责人需具备相关专业背景和丰富的相关经验。提供“印刷经营许可证”证明。供应商须具有“上海市2024年框架协议采购馆印刷服务”供应商的合格供货商相关证明。

3.具有良好的信誉；

4.具有相应产品的销售业绩；

5.近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；

**7.未被国家财政部指定的信用记录查询渠道列入失信被执行主体、重大税收违法案件当事主体、政府采购严重违法失信行为当事主体等严重失信记录名单。以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的提交报价文件截止之日当天前三年内的信用记录为准。**

8.本项目不接受联合体报价。

四、服务要求

**第一部分：**

1、纸张要求：

 - 封面：300克铜版纸或相当材质，光面，确保色彩鲜艳。

 - 内页：150克无光纸或相当材质，适合印刷高质量图文。

2、印刷工艺：四色印刷，确保色彩的还原度和质量。

3、装订方式：精装（硬封面），采用精美缝线或胶粘装订，保证手册耐用。

4、数量：初步计划印刷200册，具体数量视情况调整。

5、质量控制：每册需进行质量检验，确保无色差、印刷瑕疵、断页等问题。

6、服务包括设计封面、排版及印刷

**第二部分：**

1.印刷内容：7个册子，每个册子15-20份，每个册约200页。服务包括设计封面、排版及印刷

2.文种：中文

3.开本：中文16开

4.印刷要求：封面封底：300克铜版纸或相当材质，光面，确保色彩鲜艳。内页：双面黑白印刷 100克A4纸。每次有一份内页双面四色印刷。

5.装订方式：精装（硬封面），采用精美缝线或胶粘装订，保证手册耐用。

6.质量控制：每册需进行质量检验，确保无色差、印刷瑕疵、断页等问题。

**第三部分**

1.印刷内容：300本 内页 24页包括设计封面、排版及印刷

2.文种：中文

3.开本：中文16开

4.印刷要求：封面封底：300克铜版纸或相当材质，光面，确保色彩鲜艳。内页：双面黑白印刷 100克A4纸。

5.装订方式：精装（硬封面），采用精美缝线或胶粘装订，保证手册耐用。

6.质量控制：每册需进行质量检验，确保无色差、印刷瑕疵、断页等问题。

注：

1. 如选用纸张不满足项目需求，成交后采购人有权要求供应商更换纸张，且最终成交价格不得调整。
2. 报价包含印后包装（塑封、装箱）与物流邮发服务费用。

3、本项目为总价合同，成交后总价不得调整，供应商应充分考虑印刷数量浮动带来的风险，合理报价。

4、成交人须提供邮发和调换服务，根据采购人要求配送，邮发和调换破损服务费用包含在报价内。

五、其它要求

1、交货时间及地点：上海市经济管理学校

服务期：合同签订后2周内完成

六、报价文件要求

1、响应文件须装订成册，并需提供所有响应文件加盖公章的电子文档PDF格式保存于U盘，与响应文件共同密封包装在一个密封袋中。（不接受闪送，顺丰同城需在快递袋标注快递号）

2、响应文件中不得有任何擦涂、更改痕迹。若需改正错漏，须由响应文件签发人在更正处加签。

3、报价单位提交的所有资质证明资料不得出现伪造痕迹，一经发现，报价无效。

4、报价文件需打印纸质文件提供，并由报价单位或经报价单位正式授权的代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“委托授权书”附在响应文件中。每份报价文件均应由投标单位或其授权代表签字。

5、响应文件递交地址：普陀区澳门路726号。响应文件须在响应截止时间之前递交到采购人处，逾期送达或者不按照采购文件要求密封或者未送达指定地点的响应文件，采购人拒绝接收。

6、报价货币，均应以人民币元报价。

附件1

#### 响应承诺书

上海市经济管理学校 ：

（响应单位全称）授权 （响应单位代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（项目编号、项目名称）采购的有关活动，并对

服务进行响应。为此：

1. 我方提供报价须知规定的全部响应文件：响应文件一份正本、叁份副本；
2. 我方的报价为（大写）：总价 （元）

第一部分： 元；第二部分 元 第三部分 元

1. 我方保证遵守报价须知中的有关规定。
2. 我方保证忠实地执行买卖双方所签署的经济合同，并承担合同规定的责任义务。
3. 我方愿意向贵方提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。
4. 我方愿意履行自己在响应文件中的全部承诺和责任。
5. 本响应文件自响应截止时间之日起90个日历日内有效。
6. 与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

响应单位代表签字：

响应单位名称（盖公章）：

日 期：

附件2

**报价单**

致：上海市经济管理学校 （部门）：

兹就贵单位的比选函提交书面报价文件，承诺严格遵守国家的相关法律法规及上海市经济管理学校的相关规定，诚信参加贵校的比选采购活动。

如成交，将按要求签订合同并履行相应的责任和义务。现根据服务需求内容编制本报价单，报价有效期 ，并授权本单位职工 （姓名、身份证号）作为该货物报价及履约代表，负责该项目的一切相关事宜，并提供相关的资质证明材料（如有见附件）。

服务报价内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第一部分 |  |  |
| 第二部分 |  |  |
| 第三部分 |  |  |

报价单位（公章）：

授权代表（签字、电话/邮箱）：

法定地址： （邮编： ）

日 期： 年 月 日

附件3

**服务方案及承诺（格式可自拟）**

请供应商提供完整的项目方案及相应实施计划等，并提供完整的实施过程中的配合服务方案。

承诺内容应包括：

1、服务时间、质量承诺

2、本项目验收时应达到的效果和指标；

3、其他。

附件4

**报价企业概况（格式可自拟）**

附件5

**资格证明文件**

1. 企业营业执照（复印件）
2. 其他资格证明文件

 ……

**注意：**

1.报价供应商应提交相关证明文件，以及提供其他有关资料。

2.报价供应商提供的资格文件将由采购人及买方使用，并据此进行评价和判断，确定比价供应商的资格和履约能力。

3.报价供应商提交的文件将给予保密，但不退还。

附件6

**项目业绩表（格式可拟定）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 业主名称 | 相关业绩 | 业绩时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

报价供应商名称（公章）：

报价供应商法定代表或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件7

**参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

我单位（投标人名称）近三年内，在参加政府采购活动中没有重大违法记录，特此声明。

若采购人在本项目采购过程中发现我单位近三年内在政府采购活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果，

报价供应商名称（公章）：

报价供应商法定代表或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件8

评分表

**评审办法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评分说明** | **分值** |
| 1 | 报价 | 1.根据财政部财库[2014]214号文件规定，综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后磋商报价最低的报价为基准价，其价格分为满分20分。 2.其他供应商的报价得分计算公式如下：磋商报价得分=(磋商基准价／最后磋商报价)×价格权值×100。 | 20 |
| 2 | 需求理解 | 对项目需求内容理解情况的描述，最高5分，根据描述准确度酌情评分，未体现不得分。 | 5 |
| 3 | 印刷服务方案 | 对本项目印刷方案完整，科学合理，满足项目需求。 包含质量保证措施、组织结构、管理制度、服务标 准、服务流程、服务内容等项目，内容完整，并根 据本项目制定服务方案及质量保证措施（0-15分）。 | 15 |
| 4 | 纸张选择 | 根据供应商自行选择的纸张情况，品牌及参数进行 综合打分（0-6分）。 | 6 |
| 5 | 生产场所与配送车辆 | 1. 供应商自有生产产房或租赁生产产房情况（有 的得2分），提供相关证明文件。（提供租赁合同 复印件或房屋产权证复印件）；
2. 供应商具有自有配送车辆有一个得1分，最多2 分。(车辆行驶证等)。
 | 4 |
| 6 | 印刷设备 | 1.供应商拥有的印刷设备，根据设备清单、设备数量、设备功能等予以评审（0-12分）。 | 12 |
| 7 | 货物物流及运输方案 | 货物包装及运输方案：提供的所有货物材料都具备 适应运输和多次搬运、装卸的坚固包装，保证在运 输、装卸过程中完好无损，防潮、防霉的保护措施， 以保证货物在没有任何损坏的情况下安全运抵采购 人指定地点货物包装、运输方案方案（0-6分）。 未提供本项没有不得分。 | 6 |
| 8 | 进度计划 | 针对本项目需求提供整体项目的进度表，编制进度 计划，进度计划时间节点等（0-4分）。 未提供上述内容的不得分。 | 4 |
| 9 | 人员配备情况 | 1. 项目组人员配备完善；
2. 项目负责人具有专业 技术人员的专业背景、专业职称及工作经验。 根据响应人上述评审内容考量项目负责人及项目组成员的优劣，并对所有合格响应人的项目负责人及 项目组成员进行综合评分（0-8分）。
 | 8 |
| 10 | 应急响应方案 | 应急响应方案（包括详细的应急响应过程，响应方 式，响应时间，故障修复时间等）是否完整合理（0-10分） | 10 |
| 11 | 业绩证明 | 响应人需提供类似印刷项目的合同扫描件，合同扫描件中需体现合同的签约主体、项目名称及内容、合同金额、服务日期等 合同要素的相关内容，否则不算有效的类似项目业绩。有一个有效业绩得2分，每增加一个有效业绩 加2分，最高得分为10分，没有有效的类似项目业绩的得0分 | 10 |