
信息管理制度

目录

信息管理制度.....	1
上海市经济管理学校网络管理制度.....	3
班级讲坛管理制度.....	5
学校公共微信群管理制度.....	7

上海市经济管理学校网络管理制度

学校计算机网络，属我校重要设施。现已基本实现校园计算机联网，信息资源共享。其服务对象为本校教职员和学生。为了充分发挥校园网的作用，保证校园网的安全运行，使其更好地为教育服务，根据《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》、《中华人民共和国计算机信息网络国际联网管理暂行规定》，特制定本规定。

一、校园网的所有用户必须遵守国家有关法律、法规；遵守学校网络管理的有关规定。严格执行安全制度。自觉维护校园网的安全运行。

二、任何人不得利用计算机网络从事危害国家安全、泄露国家秘密的活动，不得查阅、复制和传播有碍社会治安、伤风败俗的信息。

三、校园网的所有用户必须配合学校的监督检查学校有权对校园网内的所有用户进行运行监督，并不定期检查所有用户的使用状况。

四、学校负责对学校主干网和网络资源进行管理；

五、严禁任何用户擅自接入校园网。未经学校许可，擅自接入校园网的用户，学校有权不予提供连接。

六、学校负责并及时检查和监控校园网，由专人负责检查上网信息，阻止不良信息的传播和扩散。

七、学校上网信息由学校组织审查，并指定专人录入和制作，并对提供的信息负责。

八、校园网用户在网上发现有碍社会治安和不健康的信息，有义务及时上报网络管理人员，及时处理，以防造成更大的影响。

九、学校设专（兼）职网络管理员，负责相应的网络安全和信息安全工作，并定期对网络用户进行有关信息安全和网络安全教育。

十、网络客户端设专人负责维护；网络终端用户应遵守网络使用公德，不得随意更改网络配置，由于非法使用网络所造成的后果由用户承担。

十一、任何人都有爱护校园网网络设备的责任和义务，禁止任何破坏网络设备的行为；未经学校的批准，不得更换、修理网络设备；由于客户端不正当使用网络及其资源所造成的设备破坏，由客户端维护人和使用人根据破坏程度予以赔偿。在使用过程中，如发现问题，及时向学校反映。

十二、违反本规定,有下列行为之一者,学校将对其提出警告,停止其网络使用;情节严重者,提交有关行政部门或有关司法部门依法处理。

1、查阅、复制或传播下列信息:

(1)煽动分裂国家、破坏国家统一和民族团结,推翻社会主义制度,反对共产党领导;

(2)煽动抗拒、破坏宪法和国家法律、行政法规的实施;

(3)捏造或者歪曲事实,故意散布谣言,扰乱社会秩序;

(4)公然侮辱他人或者捏造事实诽谤他人;

(5)宣扬封建迷信、淫秽、色情、暴力、凶杀、恐怖等。

2、破坏、盗用计算机网络的信息资源,危害计算机网络安全的活动。

3、盗用他人帐号进行非法通讯;私设或非法使用他人 IP 地址参与网络活动。

4、私自转借、转让用户帐号造成危害。

5、非法进入他人计算机,浏览、篡改、删除、复制信息资料。

6、故意制作、传播计算机病毒等破坏性程序。

7、擅自接纳网络用户,私自架设和连接。

8、上网信息审查不严,造成严重后果。

班级讲坛管理制度

班级讲坛的重要设施，是学校教师开展教育活动的主要战场，是组织宣传的关键场所，为进一步规范班级讲坛及其它设施设备，充分发挥主战场资源优势，合理使用及确保相关设备的使用寿命，维护正常的教学秩序，让师生们能在干净、整洁、安全的环境中工作和学习，特制定以下管理制度：

1、班级讲坛的电脑，只供班级全体师生使用。借用设备要严格履行登记和得到各系主任的同意，在保证使用时间不发生冲突的情况下，确保专用设备专时专用，不发生设备损坏。

2、师生运用讲坛，要爱惜设备，保证环境的整洁，保证运用人员的素质。发现设备及环境不洁，将限定以后的使用。

3、学校讲坛管理老师，上下班前检查设备，下班要关闭电脑。严谨非班级人员使用班级设施设备。

4、当电脑和广播出现软硬件问题时，及时报告学校总务专职老师，及时处理问题，确保班级讲坛设备的完好。

5、不准装入任何非教学或非德育教育的文件材料，如存入任何重要资料，恢复后丢失数据，学校将追究班级班主任老师的责任。

6、班级讲坛的管理，应保管好讲坛电脑，保持环境整洁卫生，随时清除机器尘埃，以保证良好的设备运行。所有任课教师应共同做好防火、防盗、防潮、防尘、防磁、防泄密的工作。

7、严禁班级讲坛的专用电脑上网，登陆反动、色情、暴力以及宣传不良言行的网站，不准散布、发表对国家、社会和学校不利的言论，不得下载网上未被公认的文件，防止病毒和木马的入侵。

8、严禁利用班级的任何设备，进行私人的商业活动。严谨聊天和玩游戏、看电影等与班级管理工作无关的事情。

9、本办法自发行起施行，由校部负责解释

学校公共微信群管理制度

学校为更好地利用现代化网络微信技术，让老师和家长、学生之间的沟通更加方便、更有亲和力。促进师生间的沟通联系，特制定如下管理规定：

一、微信群管理要求

（一）进群要求

1. 班级微信群只用于家校沟通交流，学生家长及监护人方可入群，禁止无关人员加入。

2. 微信群成员一律实名制，教师命名规则：学科+教师姓名；学生家长命名规则：学生姓名+爸爸或妈妈（家长）姓名。

（二）信息发布要求

1. 遵守国家法律法规及相关网络信息管理规定。

2. 弘扬正气，传播正能量，群内成员发布信息应积极向上。

3. 只用于家校沟通交流，不做聊天使用。个别突出问题只能私信交流，不得在群内交流。

4. 交流中，禁止诋毁学校及师生形象，禁止出现有违社会公德、不文明、侮辱性语言，禁止出现不良政治倾向、宗教、色情、暴力等内容。

5. 严禁恶意刷屏（相同的文字连续出现 3 次及以上视为刷屏）。

6. 鼓励在群内表扬先进个人，先进做法。在群内一般只批评不良现象，不批评具体学生。

二、微信群管理规则

（一）对老师的管理规则：

1. 班级微信群由班主任管理员与科任老师共同管理，班主任为第一责任人，执行微信群管理规定，负责群成员实名制、聊天监管、违规处理等。

2. 不定时检查群成员，不应加入人员应予以清退。

3. 对发布非本群应发内容的，如是教师成员班主任有权制止，如是家长成员的，班主任或教师要及时向其指出并指导其发布相应的内容。

4. 教师可以在群内发布有关学校或班级教育教学活动的、展示教师、学生优秀表现的文字和图片，可以发布学生的每日家庭作业，可以发布一些有关教育信息或励志人生的微信文章。

5. 不能把家长微信群做为一个通知平台，要求家长填写、回复，即使发布有关学校或班级信息，不能视为家长当然知道，重要通知一定要通过书面通知或电话通知传达到家长。

6. 群内不得公布学生的成绩排名或可以对比学生成绩优劣的信息，不得发布学生的负面信息。

7. 一般不要就某一个学生的事情在群内长篇大论。探讨对个别孩子具体的教育问题请私聊。除非这个问题具有普遍的意义，既没有伤害到孩子，又对家长们产生普遍的引导。

8. 不得在群内与家长发生争执，当家长在群内出现负责情绪时，应当引导家长以私密的方式解决。

（二）对家长的管理规定

1. 班级微信群只是一个家校沟通平台，并不具有权威性和必然性，因此重要事情请家长通过面谈、电话或其他途径保证信息及时准确传达到教师或校方。

2. 一种健康、积极、和谐的环境对班级、教师的高效工作，对孩子的快乐成长有着重要的意义，因此家长不得在群内发布有关校方的负面信息，如果对教师或学校有意见和建议请通过私聊或电话、电子邮件等方式向有关老师或学校领导提出，这样教师从情感上更能接受，问题的解决会更有效。

3. 不得发布带有煽动性、过激性的信息。

4. 不在群内发布广告或推销商品或与本群无关的信息。

5. 请尊重群内他人的发言，不能出现不礼貌的应答，不能就同一信息多次刷屏。

6. 未经群主或管理员同意，不得擅自拉非本班级家长进班级群。

7. 如果家长不遵守第 3-6 条的有关要求，班主任有权让其退群。

三、本管理制度自发布之日起实施，请严格执行

1、本管理制度应得到全体微信群内成员的积极响应。

2、在碰到群内意见时，应主动向班主任老师反映情况。

3、个别家长如要退群，请务必告知老师，以免耽误有些工作的布置和安排。

