
活动管理制度

目录

上海市经济管理学校学生课外活动管理办法	3
上海市经济管理学校学生社团管理办法.....	4

上海市经济管理学校学生课外活动管理办法

为丰富学生校园文化生活，学校提倡并支持学生开展有益于身心健康的学术、科技、艺术、文娱、体育、勤工助学、义务劳动等课外活动。

第一条 课外活动由学校团委及各系团总支负责管理和指导。

第二条 课外活动应当遵循国家法律法规和学校规章制度，课外活动不得影响学校正常的教育教学秩序。

第三条 学生参加课外活动，以自愿为原则。负责课外活动的学生干部，在学生综合测评中可获取学校规定的社会工作加分。

第四条 课外活动中，需举办讲座的，应事先将讲座内容和主讲人身份报学校团委，办理相关手续，经学校同意方可举办。

第五条 课外活动的各种海报，应张贴在统一规定的宣传栏中，张贴的广告必须有明确的落款单位和日期，不准在规定地点以外的宿舍区、教学区、墙报栏等公共场所张贴任何墙报、海报和广告。杜绝各种商业性广告。

第六条 违反课外活动管理办法，根据学校相关规定，视其情节轻重，给予批评教育或纪律处分。

第七条 本办法由上海市经济管理学校团委负责解释。

上海市经济管理学校学生社团管理办法

第一章 总则

第一条 为了加强对我校学生社团的管理和引导,更好地发挥学生社团的作用,繁荣校园文化,活跃学习气氛,促进素质教育,推进校园精神文明建设,根据国家教育主管部门及我校学生管理的有关规定,按照学校“博文雅人,转识成智”办学理念的要求,特制定本办法。

第二条 学生社团是本校学生为丰富课余生活,提高自身技能和素质,开辟第二课堂,根据自己的兴趣爱好和发展需要自愿组织的校内群众性团体。

第三条 学校鼓励和提倡学生社团开展科技、文化、艺术、体育、德育等活动。

第四条 学生社团实行统一领导、统一管理体制,全校各级学生社团均由校团委(归口校团委、博雅社团联合会)统一领导。

第五条 学生社团必须有名称、章程、组织机构、指导老师、成员花名册和管理制度。学生社团章程的内容应包括:总则(社团的性质、宗旨、任务),会员的条件、权利、义务,组织机构(包括负责人的产生、指导老师的聘请、成员的产生方式),活动方式及范围等。

第六条 学生社团必须遵守宪法、法律、法规和国家政策,学生社团的成立和开展活动不得违反国家法律、法规和学校制度的规定。

第七条 学生社团的基本任务:

(一)遵循和贯彻党的教育方针,促进同学德、智、体、美、劳全面发展,培养和提高学生综合素质;

(二)围绕学校的工作中心和学生工作处、校团委的工作计划,组织同学开展各种活动,发挥自我教育主体的作用,营造良好育人环境,引导同学们全面发展;

(三)发挥作为共青团基层组织建设的载体作用,开展内容丰富、形式灵活的社团活动,繁荣校园文化,丰富校园生活,促进先进文化在校园的传播和传承。

第二章 成立

第八条 成立学生社团,应当具备下列条件:

(一)有 5 名以上的学生联合发起,发起人必须具有开展该社团活动所必备的基本素质,且未受过记过及以上纪律处分;

-
- (二)有规范的名称和相应的组织机构;
 - (三)有比较固定的活动场所;
 - (四)有固定的社团指导老师、有固定的主管部门(指学校团组织、学生会的相关部门)。
 - (五)有规范的章程。

学生社团的名称应当符合法律、法规的规定,不得违背校园文明风尚。学生社团名称应当与其性质相符,准确反映其特征。

第九条 申请筹备成立学生社团,发起人应当提交下列文件:

(一)领取并填写《上海市经济管理学校学生社团成立申请表》(以下简称《申请表》);

(二)发起人和拟任负责人的基本情况介绍、身份证明;

(三)指导教师基本情况、身份证明。

第十条 学生社团章程应当包括下列事项:

(一)社团名称;

(二)宗旨、活动范围和活动方式;

(三)学生社团类别;

(四)社团成员资格及其权利、义务;

(五)组织管理制度、执行机构的产生程序及权限;

(六)财务管理、经费使用的原则;

(七)负责人的条件、权限和产生、罢免的程序;

(八)章程的修改程序;

(九)社团终止的程序;

(十)章程规定的其他事项。

第十一条 校级学生社团成立,应当经校团委、博雅社团联合会初审、校团委批准,并依照本办法的要求进行登记。

第十二条 学校支持各专业系团总支建立专业型、学术型的学生社团,不断壮大学生社团的力量,促进社团向专业化方向发展。专业型较强的学术性社团原则上建立在专业系里,由系团总支管理。

第十三条 学生社团的成员应当是具有上海市经济管理学校正式学籍的在校学生。

第十四条 有下列情形之一的,初审不予通过:

(一)有根据证明申请筹备的社团的宗旨、活动范围不符合本办法第七条规定的;

(二)校内已经有性质相同或相近的学生社团,校团委社团部认为没有必要成立的;

(三)发起人不符合相关要求的;

(四)其他初审不予通过的情形。

第十五条 经校团委、博雅社团联合会初审同意筹备的学生社团,筹备期为3个月,自校团委、博雅社团联合会初审同意筹备之日期计算。

初审同意筹备的社团,应当自校团委社团部初审同意筹备之日起30日内召开会员大会,通过章程,产生执行机构、负责人,并开展初步的活动。

第十六条 担任社团负责人,任期一般应该满一学年。社团负责人由各主管部门聘任,受主管部门和社团部门双重领导。

第十七条 筹备期间的学生社团应当以“社团(筹)”的形式开展活动。

筹备期间的社团必须接受社团部的管理,并严格执行社团部的各项规定。

对不批准登记的,应当将不予登记的决定,以书面形式通知申请人,并向申请人说明理由。

第三章 成员的权利义务

第十八条 本校学生有权按照社团的章程自由加入或退出任何社团。社团内部成员在享有权利和履行义务方面一律平等。

第十九条 社团成员有权了解所在社团的章程、组织机构和财务制度,对社团的管理和活动提出建议和质询。

第二十条 学生社团负责人违反有关规定和校纪校规,损害成员利益的,社团成员有权向社团部检举或反映问题和情况。

第二十一条 学生社团成员应当定期注册。

第二十二条 社团成员有与本社团相关的选举权和被选举权,有按照章程担任社团职务的权利,并承担相应义务。

第二十三条 社团成员应当积极参加社团的各项活动,并向社团建设提出批评和建议,促进社团的健康发展。

第二十四条 有下列情况之一者,不得担任或继续担任学生社团负责人:

-
- (一)在校期间曾经受到记过及以上校纪校规处分的;
 - (二)曾因违反有关规定被撤职或社团被宣布解散或注销,应当承担主要责任的社团负责人;
 - (三)最近一学年学习成绩明显下降,班主任认为不适合参加社团的;
 - (四)其他不宜担任社团负责人的有关事项。

第二十五条 学生社团不得私刻印章。

第四章 变更登记、注销登记

第二十六条 学生社团的登记事项、备案事项需要变更的,应当在事由发生后的7个工作日内向校团委、博雅社团联合会申请变更登记、变更备案。

第二十七条 学生社团由下列情形之一的,应当向校团委、博雅社团联合会申请注销登记、注销备案:

- (一)会员大会决议解散的;
- (二)分立、合并的;
- (三)被责令关闭或解散的;
- (四)由于其他原因终止的。

第二十八条 学生社团在提出注销申请登记后,校团委、博雅社团联合会应当组织对其相关情况进行清算。清算期间,学生社团不得从事与清算无关的活动。

第二十九条 学生社团应当于清算结束之日起7个工作日内向社团部办理注销登记。

办理注销登记,应当提交由社团指导教师、社团负责人签名、系部盖章,经会员大会通过的注销申请书和清算报告书。

校团委社团部准予注销登记的,发给注销证明文件,收缴该学生社团的登记证书。

第三十条 学生社团成立、注销或者变更名称、社团负责人,由校团委、博雅社团联合会予以公告。

第五章 监督和管理

第三十一条 学生社团实行“谁主管,谁负责”的管理原则。校级社团由校团委部直接主管和指导,面向全校招收会员;专业系社团由各专业系团总支直接

主管和指导，主要面向本专业招收会员，经校团委同意或根据该社团章程规定，也可面向全校招收会员。

第三十二条 指导老师的选定坚持自愿申报和学校总体协调相结合的原则，尽量安排本校教工担任，部分特殊专业可聘请校外人员，指导老师应该熟悉该社团的活动内容并能胜任对其工作的指导。

学生社团可以聘请校内外专家、学者、教师、企业家等担任社团的名誉职务，但聘请校外人员的必须事先征得校团委同意，支付报酬的还须校领导审核批准。

第三十三条 博雅社团联合会负责下列监督管理工作：

(一)负责学生社团的成立、变更、注销的登记和备案；

(二)对社团实施定期检查；

(三)对学生违反社团管理规定的问题进行监督检查和处理。

(四)负责统计各社团指导老师授课时间(课时节数)，经校团委和学生工作处或各专业系审核后提交校人事部门，按照学校有关规定统一计酬。

第三十四条 学生社团经费必须用于章程规定的活动，任何人不得侵占、私分或挪用学生社团的财产，亦不得在社团成员中分配。学生社团凭经批准的活动方案申请报销事项。

第三十五条 学生社团应当于每学期开学第二周内向博雅社团联合会报送本学期的工作计划、人员和机构变动的情况。

第三十六条 校级学生社团开展活动，必须报校团委、博雅社团联合会初审，并由校团委批准；各专业系学生社团开展活动，必须报各专业系社团部初审，经各专业系团总支同意，并由校团委对活动的时间、地点、内容、经费、师资等情况进行审核、协调、列入学校社团活动的整体计划进行统一安排；涉及费用及其他校团委无权审批的事项，还需报主管校领导批准。

学生社团所提交的活动申请报告应该包括以下内容：

(一)活动的目的、内容、形式、参加人数、时间、地点、主办单位、负责人；

(二)涉外人员或被邀请人员的基本情况；

(三)指导单位或指导老师的意见；

(四)经费来源、组织方式和安全措施；

(五)其他需要说明的问题。

第六章 奖惩制度

第三十七条 校团委或团总支每年度对各社团工作进行评议，评选出该年度“明星社团”、“优秀社团”、“优秀社团干部”、“优秀会员”、统一发给荣

荣誉证书或奖状，成绩特别突出的，可由校团委报请学校批准，给予一定的物质奖励。

第三十八条 学生社团有下列情形之一的，给予警告、责令改正处理，可以限期停止活动进行整顿，并可以责令撤销直接负责的社团负责人职务；情节严重的，予以撤销登记：

- (一)活动范围和内容与社团宗旨、章程不符的；
- (二)拒不接受或者不按照规定接受监督检查的；
- (三)不按照规定办理注册登记、变更登记的；
- (四)违反社团部的规定收取费用、筹集资金；
- (五)不按规定定期报送学期计划和组织相关活动的；
- (六)社团执行机构有严重违纪行为的；
- (七)社团成员盗用社团名义进行活动的；
- (八)其他违反社团章程和本办法的行为。

第三十九条 学生社团活动违反法律、法规的，由学校配合相关机关依法处理，并由社团部撤销登记，并根据规定给予责任人相应处理。

第四十条 未经批准，擅自开展学生社团的筹备活动，或者未经登记，擅自以学生社团名义进行活动，以及被撤销登记的学生社团继续以学生社团的名义进行活动的，由博雅社团联合会予以取缔。

第七章 附则

第四十一条 学校原有规定与本办法规定不同的，适用本办法。

第四十二条 本办法由中国共产主义青年团上海市经济管理学校委员会制定，学生处、校团委及其执行机构博雅社团联合会负责对本办法的有关规定进行修改和解释。

第四十三条 本办法自公布之日起实施。

共青团上海市经济
管理学校委员会

上海市经济管理学校
博雅社团联合会

附件 1:

上海市经济管理学校学生社团注册登记表

社团名称					成 立	
负责人情况	姓名		性别		政治面貌	
	系别		专 业		班级	
	联系电话		QQ 号码		电子邮箱	
社团简介						
指 导 老 师 意见	指导老师签名: 年 月 日					
系团总支	(盖章) 年 月 日					
校团委意见	(盖章) 年 月 日					

附件 2:

上海市经济管理学校学生社团学期注册表

社团名称				
负责人情况	姓 名		性 别	
	政治面貌		系 别	
	联系电话		班 级	
注册时间				
附带材料	1、本学期工作计划（ ）；2、上学期工作总结（ ）； 3、上学期活动记录（ ）；4、上学期财务情况（ ）； 5、社团的变更情况（ ）；6、社团人员名单（ ）。			
本学期活动时间				
本学期活动地点				
指导老师意见	指导老师签名： <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			
系团总支意见	<div style="text-align: right;">（盖章）</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			
校团委意见	<div style="text-align: right;">（盖章）</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			

附录：

1、社团活动计划书，内容包括：

- ① 活动开展目的；
- ② 活动时间及地点；
- ③ 活动负责人；
- ④ 活动具体安排；
- ⑤ 活动用款计划；
- ⑥ 其他需要说明的情况。

2、社团活动过程资料，内容包括：

- ① 活动具体实施细则；
- ② 活动总结（成绩与不足）；
- ③ 经费实际支出情况；
- ④ 宣传文稿；
- ⑤ 声像资料；
- ⑥ 其他需要说明的资料。

附件 3:

海市经济管理学校学生社团校级活动申请表

活动名称	
活动地点	
活动时间	

主办单位				
承办单位				
负责人	姓 名		联系电话	
	系 别		班 级	
申请活动理由				
系团总支意见	<div style="text-align: right;"> (盖章) 年 月 日 </div>			
校团委意见	<div style="text-align: right;"> (盖章) 年 月 日 </div>			

附件 4:

上海市经济管理学校学生自办刊物注册登记表

申请社团				指导教师		
刊物名称				创刊时间		
负责人情况	姓 名		性 别		政治面貌	
	系 别		专 业		班 级	
	联系电话		QQ 号码		电子邮箱	
办刊宗旨						
指 导 老 师 意见	<p style="text-align: right;">指导老师签名:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
系团总支意 见	<p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
校团委意见	<p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					

注：登记批准后，请在自办刊物上注明“内部交流”字样。

附件 5:

上海市经济管理学校学生社团年度考核细则

为规范我校学生社团的发展,充分调动各社团的积极性、创造性,加强学生社团工作制度化,规范化,使我校社团结构层次化、项目精品化、发展集约化、活动经常化、管理规范化的,特制定此细则。

考核采用定量定性相结合,以定量为主的办法,在社团自评的基础上进行考评和认定。

序号	考核内容	加分条件及分值	备注	自评	考核
1	注册登记及招新 (10 分)	1. 学生社团在规定时间内按时到系团总支进行注册; (2 分) 2. 社团应及时到系团总支登记注册并填写相关表格; (2 分) 3. 规定时间内, 社团负责人做好换届工作, 并上报系团总支备案; (3 分) 4. 招新活动中服从校团委统一安排, 遵循学校的相关规定. (3 分)	招新活动在每学期开学一个月内完成		
2	社团内部建设管理情况 (10 分)	1. 学年内按时上交社团人员名单 (姓名、学号、专业班级、联系方式), 要求真实可信, 期间社团人数稳定; (5 分) 2. 社团内部机构健全, 制度完备, 决策公开合理, 定期开展社团内部会议, 团结内部人员. (5 分)			
3	社团活动开展 (15 分)	1. 学生社团于每年在全校范围内至少开展一次以上的大型社团活动 (包括一次) 并且正常开展常规活动; (5 分)			

		<p>2. 积极开展内容积极向上有益身心的活动和对外交流活动，并与本社团性质相关；（5分）</p> <p>3. 做好活动前的宣传工作和结束后的后期工作。（5分）</p>			
4	社团完成指定任务情况(9分)	<p>1. 积极及时地完成校团委下达的各项任务；（3分）</p> <p>2. 积极配合系团总支的各项工作；（3分）</p> <p>3. 及时参加校团委举办的社团大会及其他活动。（3分）</p>			
5	社团活动计划和总结(17分)	<p>1. 社团在进行各类社团活动时有一定的活动计划，在活动结束后及时进行活动总结并将相关资料上交系团总支备案；（5分）</p> <p>2. 大型活动上交策划书和登记表到系团总支，记录整个活动过程，并上交活动总结；（5分）</p> <p>3. 每学期始上交该学期社团活动计划书一份。在每学期末上交该学期工作总结一份；（4分）</p> <p>4. 各项活动有真实记录，资料详细，档案完整，及时上交系团总支。（3分）</p>			
6	社团财务管理状况(15分)	<p>1. 开展活动前需上交详细的财务预算；（5分）</p> <p>2. 社团财务状况良好，帐目清楚，经费使用方向明确。（10分）</p>			
7	社团获得荣誉情况(11分)	<p>1. 社团获得国家或市级各类奖项或得到表彰；（11分）</p> <p>2. 社团获得区级各类奖项或得到表彰；（8分）</p> <p>3. 社团获得校级各类相关奖项或得到表彰；（5分）</p>	按最高荣誉加分		
8	社团遵纪情况(13分)	<p>1. 设团在日常管理或活动时没有违反校纪校规；（5分）</p> <p>2. 没有未经批准擅自举行活动；（3分）</p> <p>3. 社团在一学年里未被投诉。（5分）</p>			
总分					

定级			
----	--	--	--

满分为 100 分

附录：

第一条 系团总支对各学生社团实行年度考核制度，在每年末由系团总支对各社团进行年度考核，并经共青团上海市经济管理学校委员会批准公布考核结果。

第二条 如果社团活动触犯学校规章制度，将取消考核资格，限期进行整改，如果整改后仍不合格的，则停止该社团一切日常活动。

第三条 凡考核分数为在 95~100 分（包括 95 分）的社团评定为五星级社团，考核分数在 90~94 分（包括 90 分）的社团为四星级社团，在 80~89 分为三星级社团，70~79 分为二星级社团，60~69 分为一星级社团，考核分数在 60 分以下的社团限期整改；如整改仍不合格的，则停止该社团一切日常活动。

第四条 获得三星级以上（包括三星级）的社团有资格参与校优秀社团的评定。

第五条 上海市经济管理学校各类社团组织、各系社团管理机构的一切规章、条例和决定不得与本细则相抵触。

第六条 本细则最终解释权、修改权归校团委所有。

第七条 本细则自公布之日起实施。

附件 6:

上海市经济管理学校学生社团更改申请表

原社团名称				更改社团名称		
负责人情况	姓名		性别		政治面貌	
	系别		专 业		班级	
	联系电话		QQ 号码		电子邮箱	
更改理由						
指 导 老 师 意见	指导老师签名： 年 月 日					
系团总支						

	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>
校团委 意见	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>

附件 7：

上海市经济管理学校社团活动经费申请表

社团名称		负责人	
申请时间		联系方式	
申请理由			
物品名称	单价	数量	金额

社长签字：

社团指导老师签字：

系团总支意见

(盖章)

审核日期：

校团委意见

(盖章)

审核日期：

附件 8:

上海市经济管理学校学生社团注销申请表

社团名称					成立时间	
负责人情况	姓名		性别		政治面貌	
	系别		专 业		班级	
	联系电话		QQ		电子邮箱	
注销理由						
指 导 老 师 意见	指导老师签名: 年 月 日					
系团总支						

	(盖章) 年 月 日
校团委意见	(盖章) 年 月 日