
工会管理制度

目录

工会管理制度	1
上海市经济管理学校关于女教工怀孕期间工作 安排和工资待遇暂行办法	3
上海市经济管理学校关于教职工参加义务 献血的规定	5
上海市经济管理学校关于进一步加强和 完善民主集中制的制度	7
上海市经济管理学校加强离退休教职 工管理工作暂行规定	9
上海市经济管理学校重大问题民主 决策制度	11
上海市经济管理学校教职工医疗互助 基金章程	13

上海市经济管理学校关于女教工怀孕期间工作安排和工资待遇暂行办法

随着计算机在现代工作中的广泛使用，出现了女性孕期与计算机接触的问题。我校是以计算机专业为主的学校，年轻女教工的数量较多，结婚生育与上机工作的问题也将日益突出，根据国家《劳动法》和《女职工劳动保护规定》的有关政策法规，结合学校工作的特点，特制定本办法。

一、专任教师：

1、怀孕期在七个月以内的，原则上应坚持上课。专业教师，因课程设置和专业特点，必须集中在计算机房进行授课的，在工作量的计算上给予一定的照顾，以每周 10 个课时作为满工作量，岗位工资按照实际上课课时计算不受影响；对于非上机教学教师，在课程的安排上作适当的照顾，但应完成教师每周 12 课时的基本工作量，岗位工资按照实际上课课时计算；对于因身体原因确实不能坚持上课的，可以在家休养，但应出具医院的相关证明，工资待遇按照国家及学校有关病假期间工资处理。

2、怀孕期在七个月（含七个月）以上的专任教师，原则上不再安排课程，按照学校正常上班时间，可在学校进行自身业务的学习和提高，不享受课时津贴。如学校工作需要和本人身体条件许可，应承担力所能及的轻微工作。

二、其他人员：

1、怀孕期在七个月以内的，原则上应坚持工作，对于因身体原因确实不能坚持工作的，可以在家休养，但应出具医院的相关证明，工资待遇按照国家及学校有关病假期间工资处理。

2、怀孕期在七个月（含七个月）以上，能坚持正常上班的，由所在部门给予照顾安排适当工作，本人岗位按实际岗位计算核发工资。

三、其他规定：

1、对高龄怀孕的女教工（第一胎），在怀孕初期的 2 个月以内，在工作的安排上也给予一定的照顾。

2、怀孕七个月以上（含七个月）的女职工，在劳动时间内可享受每天工间休息一小时，在时间的安排上可根据自己的实际情况而定；在劳动时间内进行产前检查，算作劳动时间，不影响考勤。

3、特殊情况由校领导研究决定。

四、本办法自公布之日起生效。

五、本办法解释权属人事处。

上海市经济管理学校关于教职工参加义务献血的规定

参加献血是每一个公民应尽的义务，为了使该工作正常顺利地进行，根据上海市公民义务献血条例，结合本校实际情况，作如下规定：

一、范围和办法

1、按照上海市公民义务献血条例的规定，凡年龄女性在 20-50 周岁，男性在 20-55 周岁的在职教职工都应主动、积极报名参加义务献血。

2、根据普陀区献血办公室对教育系统每年献血于 8 月份前完成的有关规定，考虑更加有利于献血同志的休养和身体复元，本校献血时间定于每年七月份进行。

3、按义务献血条例中每个公民五年献血一次的规定，献血名单的安排采取自愿报名和组织安排相结合的方法，先由各处室按照下达的名额，进行报名；本人不报名的则由组织安排，凡未献过血的同志均先行安排。如当年因报名人数多于应完成的指标数而未献血者，相应顺延到下一年度进行。历年来已献过血的同志凭献血证明到医务室登记，可推后安排。

4、对献血同志的身体情况由医务室和献血小组初审，对明显不符合献血的，如：体重不合格及劳保医院诊断有胃出血病史、心脏病史、高血压史、血液疾病、肾脏疾患，脑血管疾患、HAA 阳性病史、迁延性肝炎及肝硬化病史、各类结核病病史者予以排除，其他情况由血站体检作出结论。

5、名单确定后由献血小组通过各处室，由各处室通知本人。

6、学校与血站联系体检，陪同体检及献血等具体事项由献血小组负责落实，学校确保体检和献血时的用车等后勤服务。

二、奖励

1、对积极参加无偿献血者张榜公布，予以表扬。

2、为有利献血职工的身体休养，学校给予献血者 7 天调休（如连续调休含双休日）。并发放 1000 元营养补助费。

3、享受一次区工会组织的暑假旅游休养活动（不参加旅游休养者发放一半旅游费）。

三、处罚

1、根据应尽义务和享受权利对等的原则，下列情况之一者属于处罚对象：

- （1）既不报名又不服从组织安排者。
- （2）以各种理由和借口不参加体检者。
- （3）体检合格后以各种理由和借口不去献血者。

2、处罚办法：

（1）处以罚金 500 元，分十个月扣清。情节严重者则另行给予行政处分，次年仍应首先列为献血对象，如仍不参加则再处以罚金 500 元，直至参加为止。

（2）不得评为各级各类先进。

上海市经济管理学校关于进一步加强和完善民主集中制的制度

民主集中制是我们党的根本组织制度和领导制度。学校党政领导班子要按照上海第二工业大学党委关于坚持和完善民主集中制的基本要求和目标，建立健全科学的领导体制和工作机制，充分发扬党内民主，坚持维护党的集中统一，保持并不断增强党的活力，努力在党内造成有集中又有民主，有纪律又有自由，有统一意志又有个人心情舒畅、生动活泼的政治局面。

一、坚持和完善党的民主集中制

1、学校党委在二工大党委的领导下开展工作，与行政各司其职，共同负责，贯彻执行二工大党委、行政和市教委的各项决定、决议，发挥政治核心作用。

2、学校严格执行校长负责制，党委必须支持行政领导的工作，行政领导必须尊重党委的意见，按照集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定的要求，对事关学校改革和发展的重大问题、重要事项，坚持民主集中制原则，实行集体领导和个人分工负责相结合的工作制度。

3、建立学校领导、专家、群众相结合的民主决策机制，充分发挥学校教职工代表大会等群众组织积极作用，提高决策的科学性。

4、加强制度建设，建立健全会议议事制度，重大问题决策制度，向二工大党委、行政和市教委请示报告制度，领导责任制度以及民主生活会制度等。

二、加强学校党政班子建设，提高领导干部的思想政治素质

1、校长是学校行政的第一责任人，全面负责行政工作。党委书记是党建工作的第一责任人，全面主持党的工作。学校党政班子在重大问题上，要经常交流思想，沟通情况，形成共识，步调一致。

2、党政班子要树立政治观念、大局观念和群众观念，增强集体领导的意识、分工负责的意识 and 主动配合的意识，把主要精力用于学校的管理工作，求真务实，开拓创新，乐于奉献，廉洁自律，互相支持，形成合力。

3、学校党政班子都要严守工作纪律。凡经集体讨论决定的事情，任何个人无

权擅自改变。如有不同意见，允许保留，也可以向上级组织报告，但行动上必须坚决执行，并以集体的决定对外表态。

三、发扬民主，充分发挥党员和广大教职工的积极性、主动性和创造性

1、发扬党内民主，切实保障党员的民主权利，拓宽党内民主渠道，发扬党内民主，增强党员对党内事物的了解和参与。

2、凡属党组织工作中的重大问题都应力求组织广大党员讨论，充分听取各种意见，集中广大党员的真知灼见。

3、关系学校发展、建设、改革等重大事项和广大教职工切身利益的问题，应通过教代会讨论，充分发挥教职工民主管理的主人翁作用。

上海市经济管理学校加强离退休教职工管理工作暂行规定

我校离退休教职工人数逐年增加，为进一步关心老同志的身体和生活，使他们安度晚年，特制定规定。

一、加强领导

调整、健全离退休工作领导小组，定期研究相关工作，体现党组织对老同志的关怀。设专职或兼职人员做好服务工作。

二、组织开展活动

每月组织一次离休干部政治学习，每年组织一次离休干部市内观光活动。每学期组织退休教职工开展 2-3 次“回娘家”活动。继续支持帮助欢乐相聚小组开展各项活动。鼓励老同志参加老年大学学习，每学年每门课程培训费报销标准为 40 元，离休干部可报两门，退休教工可报一门。根据上级退管会的精神，结合学校实际情况，组织各种适合老年人特点的其它活动。

三、保证离退休人员经济待遇

严格按照上级有关离退休人员应享受经济待遇的政策及标准，准时将各种津贴发放到位，并做好宣传解释工作。

四、及时了解离退休教职工动态

- 1、建立健全离退休教职工通讯网，经常沟通情况，及时取得联系。
- 2、认真分析离退休教职工状况，及时向学校领导班子汇报。
- 3、对需要关心照顾的老同志随时访问，做好服务工作。

五、重点关照离休干部、高龄、重病、特困的老同志

1、五必看访：因重病住院必须看望；对患绝症或危重病人必须看望；家庭遭遇突发事件及特殊困难必须看望；离休干部病困必须看望；对 80 岁以上高龄老人必须慰问。

2、冬夏慰问：春节前夕以及酷暑时节各慰问走访一批离退休教职工，重点是身体较弱的、经济困难较多的、在职时对学校贡献较大的以及平时关照不够的老

同志。

3、补助标准：离休干部重病住院送慰问品 100-200 元，退休人员重病住院送慰问品 60-100 元；患绝症（晚期）或病危送一次性慰问金 500-1000 元；身故者一次性补助，离休干部 1600 元，退休人员 1000 元；80 岁以上老人每年补助 800 元；体弱多病家庭困难较大者每年一次性补助 300-500 元；寒暑期慰问送 100 元以内慰问品；其他特殊情况由学校领导班子研究酌情处理。

4、为 80 岁以上老人公费订阅《老年报》。

六、定期健康体检

每三年组织退休教职工进行一次健康体检，及时整理分析检查结果，对于查出严重问题的，进行家访慰问，同时给予适当补助（参照前款）。

七、本规定自公布之日起施行。

八、本规定解释权属校退管会。

上海市经济管理学校重大问题民主决策制度

为进一步提高学校决策的民主化、科学化，规范学校决策行为，提高决策水平和效率，增强决策的准确性和科学性，制定本制度。

一、适用范围

学校的下列重大决策事项适用本制度：

- （一）贯彻落实上级重要指示、决策的实施意见和措施。
- （二）学校发展规划、工作计划。
- （三）以学校名义发出的重要文件。
- （四）需要向上级报告的重大事项。
- （五）学校的重要管理改革方案等。
- （六）学校业务骨干的调入、选拔、培养与教育等人事管理中的重要事项。
- （七）校级预算。
- （八）需学校投资的重大项目、重要专项计划。
- （九）学生退学、转学、借读。
- （十）固定资产处置的重大事项。
- （十一）奖金分配、职称评审等关系全校教工切身利益的重大事项。
- （十二）其他必须经党政领导共同集体研究决定的重要事项。
- （十三）法律、法规和规章对决策事项另有规定的，从其规定。

二、决策程序

学校重大决策程序为：

决策事项的提出→决策的准备→决策的确定→决策的实施。

（一）校领导可提出拟决策事项；各处、室领导可提出拟由校领导决策的事项，但须经分管领导批准，由分管领导提交审议。

（二）提出的拟决策事项是否进入决策程序，由校长征求有关部门意见后决定。

（三）进入决策程序的拟决策事项，由校长指定有关部门或人员拟定备选方

案。对专业性、技术性较强的事项，必要时请校外专家论证或咨询。

（四）承办人在调查研究、咨询论证的基础上，依据国家有关法律、法规和政策，结合我校具体情况，编制决策方案草案。草案应尽量反应不同的意见和要求，根据承办事项特点，必要时可拟定两种以上决策方案草案。

（五）凡缺乏可行性，或者成本过高，超越群众承受能力的决策事项，应当报请决策事项提出人或者批准人批准后，予以否决，或者另行拟定决策意向。

（六）决策草案由党政联席会议或校长办公会议讨论决定是否通过。

（七）校领导在做出重大决策前，应根据需要以各种形式直接听取群众意见和建议。

（八）审议决策方案草案时，与会人员应当充分发表意见。会议主持人根据讨论情况，最终做出相应决定。

（九）党政联席会议或校长办公会议研究决定重大决策方案时，必须有半数以上应出席人员到会方可举行，其中校长、党委书记、分管校长应当到会。否则，除必须立即进行决策的紧急事项外，应当留待下次会议决定。

（十）学校重大决策形成后，应当制作会议纪要。会议纪要应当记录决策方案的讨论情况及最后决定。

（十一）决策形成后，根据决策事项的特点和紧急程度，一般可以直接执行，必要时可以先进行试点，取得经验后再普遍执行。

（十二）学校各部门必须坚决执行学校的决策。校办要加强督促检查，确保政令畅通。未经党政联席会议或校长办公会议研究同意，任何部门和个人不得擅自停止执行或者改变决策内容。

三、其它规定

（一）本制度未及的或突发的重大事项，需经党政联席会议或校长办公会议研究决定。

（二）需经教代会讨论通过的重大事项，需提交教代会讨论通过。

（三）本制度自公布之日起生效。

（四）本制度解释权属校办公室。

上海市经济管理学校教职工医疗互助基金章程

第一章 总 则

第一条 本基金为上海市经济管理学校在职教职工自愿参与集资的群众性互助基金（不包括离退休人员），是对经管校教职工在住院治疗、大病门诊中因自理医疗费用较大而产生经济困难，给予医疗互助的专项资金，它是我校教工社会医疗保障的一种补充。

第二条 本基金试运行时间初步定为三年，在试运行期间，暂时限于在职教职工参加，待基金运行成熟后再扩大运行范围。

第三条 本基金的设立，贯彻学校、个人各出一点的原则，多方集资。

第四条 本基金贯彻“互助互济，自愿参加”的原则，以增加教职工自我保障的意识和团结互助的精神。个人参加基金不办理退款手续；参加基金的人员出国（境）期间，互助保障责任暂行中止；在三年内退休的教职工，自退休次年起中止。

第二章 经济来源

第五条 本基金试运行周期为三年。年末核算，若有结余，转到下一年使用。

第六条 全校凡自愿参加本基金的教职工应在每年的一月份，缴纳当年的互助基金费，每人每年缴纳 100 元，不继续缴纳者视作自动退出互助基金。凡未在基金设立当年应缴费期间参加本基金的教职工，必须加倍补足自本基金成立起到参加日之间个人应缴纳的互助基金。

第七条 学校财政第一年根据学校现有在职教职工总数，按照每位教职工 300 元的额度给予投入。以后每年按照参加本基金的教职工人数，投入每人 300 元。

第八条 本基金接受校内外的赞助。

第三章 经费开支

第九条 基金开支范围：

1、限于符合本市基本医疗保险诊疗项目、医疗服务设施、用药范围和支付标准以内，且须在本市范围内的定点医院就诊；

2、属于个人承担的医疗费，由基金给予一定比例的补贴。

第十条 大病门诊（特指重症尿毒症透析、恶性肿瘤的化疗、放疗和治疗）的补贴：个人自负部分的医疗费用补贴 50%，最高补贴限额为 1500 元/年。

第十一条 住院（除急诊观察室留院观察、生育、计划生育手术外）：个人自负部分的医疗费用补贴 50%，最高补贴限额为 1500 元/年。

第十二条 最高支付限额以上的医疗费用属个人自负的部分补贴 50%，最高补贴限额为 1500 元/年。

第十三条 以上三方面的补贴费用，在一年内，累计补助限额在 4500 元以内。

第十四条 参保的教职工在一年的运行周期内，使用完规定的数额 4500 元后，则停止享受本年度补贴的权利。

第四章 组织管理

第十五条 成立由分管工会工作的校领导为主任的教职工医疗互助基金管理委员会，委员会成员由工会、人事、财务、卫生室负责人以及教职工代表等组成。

第十六条 管委会的职责：

- 1、负责制订、修改基金章程，行使基金的筹措、使用和管理。
- 2、有关基金使用的重大问题，由基金管委会集体讨论决定。
- 3、每年公布基金使用明细情况，并接受民主监督。

第十七条 管委会委员职责：

- 1、执行本章程的各项规定，并向有关人员进行宣传、解释。
- 2、接待申请，负责审批。

第十八条 本基金专款专用，由财务处代为管理。

第五章 基金使用程序

第十九条 根据基金补贴的范围，参加基金的教职工持病历证明或出院证明、医疗费用单据到教职工医疗互助基金管理委员会申报，工会作为日常工作受理部门。

第二十条 基金的使用：

- 1、住院按自住入医院之日起至出院期间所发生的有关费用进行结算；
- 2、大病门诊按确认的规定病种在医疗中所发生的费用进行结算。

第二十一条 参加基金的人员应在医疗费用专用收据或出具医疗费用证明之

日的 60 天内向本基金会提出申请，本基金会收到有关人员手续齐备的申请后，填写申请表在 30 天内，经基金管理委员会审核后，报校务会议讨论决定，经校长签字后，到财务处领取补贴（每人每年报销一次）。

第二十二条 基金参与者，有各种欺骗、作弊行为的，一经查实，本基金即终止对其的互助责任，并追加回其不应得到的补助金额。

第六章 附 则

第二十三条 本章程解释权归上海市经济管理学校教职工医疗互助基金管理委员会。

第二十四条 本章程经校教职工代表大会审议通过后试行。